|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN HIỆP** | **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: /KH-THTH | *Tân Hiệp, ngày tháng 9 năm 2017* |

# KẾ HOẠCH

# Thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018

Thực hiện Hướng dẫn số 91/HD-PGDĐT, ngày 11 tháng 9 năm 2017 của Phòng GDĐT Phú Giáo về việc hướng dẫn nhiệm vụ Cấp tiểu học năm học 2017-2018 của Phòng giáo dục và đào tạo Phú Giáo;

Căn cứ vào tình hình thực tế và các điều kiện hiện có của đơn vị, của địa phương.

Trường Tiểu học Tân Hiệp xây dựng Kế họach thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018 cụ thể như sau:

1. **NHIỆM VỤ CHUNG**

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị “Đẩy mạnh việc học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và các cuộc vận động “*Mỗi thầy, cô giáo là tấm gương về đạo đức tự học và sáng tạo*”, “*Nói không với tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục*” Thực hiện nội dung các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành phù hợp với thực tế của địa phương.

Thực hiện Chủ đề năm học “*Đổi mới thực chất, hiệu quả nâng cao*” với phương châm “*Trách nhiệm - Năng động - Sáng tạo*” và khẩu hiệu hành động “Tất cả vì học sinh thân yêu”.

Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006. Giáo viên chủ động điều chỉnh nội dung, yêu cầu của bài học và các hoạt động giáo dục một cách linh hoạt theo hướng tinh giảm, tiếp cận định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới.

Tổ chức chỉ đạo, quản lý dạy học theo chuẩn kiến thức, kĩ năng và định hướng phát triển năng lực của học sinh; Nâng chất lượng giáo dục toàn diện, chú trọng giáo dục đạo đức, kĩ năng sống; Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy, phương pháp học và kiểm tra đánh giá học sinh.

Tạo mọi cơ hội cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn được tiếp cận và thụ hưởng hoạt động giáo dục; Nâng chất lượng dạy học ngoại ngữ theo đề án của tỉnh; duy trì và nâng tỷ lệ phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi mức 2; Thực hiện tốt thời khóa biểu linh hoạt, lớp dạy học 2 buổi/ngày và công tác bán trú trong nhà trường.

Xây dựng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục có năng lực và phẩm chất tốt; đề cao trách nhiệm, khuyến khích sự sáng tạo của đội ngũ. Tăng cường hơn nữa việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý chỉ đạo dạy và học.

Mở rộng quy mô, nâng cao chất lượng giáo dục hòa nhập học sinh khuyết tật; tạo cơ hội thuận lợ tiếp cận giáo dục cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn; tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số. Duy trì vững chắc và củng cố kết quả phổ cập GDTH, nâng cao chất lượng xây dựng trường chuẩn quốc gia gắn với chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2015-2020.

1. **NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

1. **Thuận lợi**

Nhà trường luôn được sự quan tâm sâu sát của Đảng ủy, HĐND, UBND, Ban ĐDCMHS và nhất là của Phòng GDĐT Phú Giáo.

Đội ngũ CB - GV trẻ, số lượng tương đối đầy đủ, nhiệt tình và có năng lực chuyên môn tốt; có tâm huyết với nghề.

Cơ sở vật chất khang trang đảm bảo phục vụ tốt cho việc dạy và học.

Nề nếp kỷ cương và chất lượng GD trong nhiều năm qua đã thực hiện tốt và đạt hiệu quả năm sau cao hơn năm trước.

**Khó khăn**

Tình hình đời sống kinh tế của một số PHHS vẫn còn khó khăn; một số phụ huynh là dân nhập cư lao động theo thời vụ. Do vậy ít có điều kiện quan tâm chăm lo đến việc học tập của các em.

**II. PHÁT TRIỂN SỐ LƯỢNG**

1. **Tình hình huy động trẻ ra lớp**

TS trẻ đã huy động vào lớp 1: 98/48 nữ, đạt 100%.

TS trẻ 7t – 14t bỏ học: 0

Tỷ lệ học sinh HTCTTH ra lớp 6 đạt 100%.

1. **Tình hình phát triển số lượng toàn trường**



Tình hình thực hiện lớp 2 buổi/ngày; bán trú

+ 100% các lớp học 2 buổi/ngày.

+ Bán trú:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nội dung | Khối 1 | Khối 2 | Khối 3 | Khối 4 | Khối 5 | TC |
| Lớp bán trú | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| Số HS | 40 | 34 | 29 | 37 | 28 | 168 |

3. **Công tác PCGDTH – CMC**

Phấn đấu duy trì và nâng cao hiệu quả PCGDTH – CMC.

Nỗ lực vận động 100% số trẻ 6t ra lớp và 100% học sinh HTCTTH vào học lớp 6. Phối kết hợp tốt với các ban ngành, đoàn thể ngăn chặn tình trạng học sinh bỏ học, đảm bảo không có học sinh bỏ học. Đảm bảo thu nhận hết trẻ trong độ tuổi vào học; tạo mọi điều kiện và cơ hội cho trẻ co hoàn cảnh khó khăn được đi học và hoàn thành chương trình tiểu học.

Tăng cường giáo dục cho học sinh khuyết tật. Tạo điều kiện để học sinh khuyết tật được học bình đẳng trong nhà trường, được giáo dục các kĩ năng sống, học văn hóa…để hòa nhập cộng đồng. Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ học sinh khuyết tật.

Về chỉ tiêu:

+ PCGDTH đúng độ tuổi: 100%

+ CMC: 98%

+ HTCTTH: 100%

+ Tỷ lệ học sinh bỏ học: 0%

+ TS trẻ 7 – 14t ngoài nhà trường ra lớp: 100%

**4. Đội ngũ cán bộ – giáo viên**

Tổng số CB – GV – NV hiện có: 39/30 nữ

Trình độ đào tạo:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Chức danh | Tổng số | TRÌNH ĐỘ | | | | |
| ĐH | CĐ | 12 +2 ( T cấp) | 9+3 | Chưa qua đào tạo |
| CBQL | 2 | 2 |  |  |  |  |
| GVDL | 25 | 18 | 6 | 1 |  |  |
| TPT | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Nhân viên | 11 | 2 | 3 | 1 |  | 5 |
| TS | 39 | 22 | 10 | 2 |  | 5 |

**III. CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC**

1. **Hoạt động dạy và học**
2. **Nội dung**

Tập trung nâng cao chất lượng GD toàn diện; coi trọng chất lượng GD đạo đức, đảm bảo hiệu quả chất lượng các lớp. Tiếp tục thực hiện tốt việc tích hợp giáo dục GD môi trường, giáo dục kỹ năng sống, sử dụng năng lượng hiệu quả, chống biến đổi khí hậu vào các môn học.

Tập trung cải tiến và vận dụng hợp lý, có hiệu quả việc đổi mới phương pháp dạy học đúng hướng, phù hợp với đặc điểm của địa phương.

Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng GV giỏi, HS hoàn thành nội dung học tập và rèn luyện, phụ đạo HS chưa hoàn thành.

Tổ chức thực hiện có hiệu quả phong trào “Viết chữ đẹp- giữ vở sạch” trong GV và HS. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.

Tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra, đánh giá học sinh đúng thực chất ở tất cả các môn học.

Thực hiện có hiệu quả lớp học linh hoạt; tiếp tục thực hiện có hiệu quả thông tư 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học Ban hành kèm theo Thông tư 30/2014/TT-BGDĐT về đánh giá học sinh tiểu học.

Xây dựng kế hoạch chuyên đề đổi mới sinh hoạt chuyên môn điển hình trong Tỉnh.

Trường công nhận lại Kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3.

**Biện pháp**

Bố trí, phân công GV giảng dạy hợp lý, tối ưu, phát huy khả năng giảng dạy – Nhất là giáo viên dạy lớp 1 và giáo viên lớp 5. Hướng dẫn GV tập trung đầu tư nghiên cứu bài dạy; tăng cường việc theo dõi và giúp đỡ giáo viên dạy lớp, chấn chỉnh kịp thời những vướng mắc trong giảng dạy.

Tổ chức nhiều hình thức sinh hoạt chuyên đề chuyên môn nhất là chuyên đề giảng dạy theo chuẩn kiến thức kỹ năng, bàn tay nặn bột... Nâng cao chất lượng thao giảng dự giờ có ứng dụng công nghệ thông tin, rút kinh nghiệm giờ dạy. Bố trí giáo viên giỏi, giáo viên có kinh nghiệm hướng dẫn, bồi dưỡng giáo viên chưa giỏi trở thành giáo viên giỏi.

Tăng cường bổ sung nhiều tài liệu chuyên môn nghiệp vụ, động viên phong trào tự học tự rèn của GV. Tích cực tham mưu bổ sung, mua sắm các trang thiết bị, ĐDDH phục vụ tốt cho việc áp dụng phương pháp tích cực.

Xây dựng, tổ chức nhiều hoạt động vui chơi bổ ích ngoài giờ.

Hướng dẫn các tổ khối xây dựng cụ thể, hiệu quả nội dung sinh hoạt, đảm bảo có chất lượng cao, chú trọng đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn.

Xây dựng nhiều hình thức thi đua dạy và học như thi giảng chào mừng ngày 20/10; 20/11, thi chữ đẹp giáo viên và học sinh… tuyên dương khen thưởng kịp thời những giáo viên và học sinh có thành tích.

Tổ chức triển khai rộng việc thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin - soạn giáo án điện tử, thao giảng mẫu ở từng khối lớp.

Tích cực tham mưu với PGD về kinh phí để có đủ điều kiện tốt tham gia các phong trào thi đua.

**c. Chỉ tiêu**

Chất lượng giáo dục

Tỷ lệ hoàn thành tốt và hoàn thành các môn học đạt: 99%, Chưa hoàn thành: 1%

Các môn đánh giá bằng nhận xét hoàn thành tốt: 40%; hoàn thành đạt 59%; chưa hoàn thành: 1%

Đánh giá định kỳ cuối năm các môn học theo quy định, đạt từ 5 điểm trở lên: đạt 99% trở lên.

Đánh giá 3 năng lực Tốt và đạt: 99 %, chưa đạt: 1%

Đánh giá 4 phẩm chất Tốt và đạt: 99 %, chưa đạt: 1%

Học sinh hoàn thành chương trình lớp học đạt: từ 99% trở lên.

Học sinh HTCTTH : 100%

Không có học sinh nghỉ, bỏ học.

Trường đạt công nhận lại Kiểm định chất lượng Giáo dục mức độ 3.

Lớp tiên tiến: 75% \* VSCĐ: A: 40%; B: 50%; C: 10%

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Phong trào | Trường | Huyện | Tỉnh | Quốc Gia | Ghi chú |
| Đố vui để học | 5 | 2 | 1 |  |  |
| Olimpic: **Anh văn** | 5 | 2 | 1 |  |  |
| Sao Khuê | 15 | 3 |  |  |  |
| Lương Thế Vinh | 10 | 3 giải | 1 giải |  |  |
| Cán bộ thư viện giỏi | 1 | 1 |  |  |  |
| Trò chơi dân gian |  | 3 |  |  |  |
| HKPĐ |  | 3 giải | 1 giải |  | 1 trong các giải toàn đoàn |
| GVG giải thưởng VMĐ | 25 | 10 | 1 |  |  |
| SKKN | 22 | 13 | 1 |  |  |
| ĐDDH | 10 | 3 | 1 |  |  |
| TPT Đội giỏi | 1 | 1 |  |  |  |
| CSTĐ | 6 | 6 |  |  |  |

100% giáo viên thực hiện thao giảng, dự giờ theo quy định.

100% CB – GV thực hiện đổi mới nâng cao chất lượng GD, có từ 5- 10 tiết trở lên trong năm sử dụng trình chiếu powerpoint.

Thực hiện ít nhất 4 chuyên đề trong năm học đối với chuyên môn trường.

Mỗi khối thực hiện ít nhất 1 chuyên đề / học kỳ.

Làm đồ dùng dạy học: ít nhất 2 cái có chất lượng / GV / năm. Sử dụng 100% số đồ dùng dạy học có trong nhà trường.

Kiểm tra toàn diện: 1/3 số GV; định kỳ kiểm tra các bộ phận.

Kiểm tra chuyên môn: 100% GV trực tiếp giảng dạy.

**2. Giáo dục thể chất – hoạt động ngoài giờ**

**a. Nội dung**

Thực hiện đầy đủ và có chất lượng chương trình thể dục chính khóa, TD giữa giờ.

Đẩy mạnh công tác rèn luyện, phát triển các tố chất của học sinh trong các phong trào TDTT. Xây dựng các câu lạc bộ, đội năng khiếu TDTT.

Củng cố và nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc và GD sức khỏe trong nhà trường. Giáo dục học sinh có ý thức giữ gìn và chăm sóc sức khỏe bản thân, sức khỏe răng miệng.

Thực hiện tốt các nội dung của phong trào thi đua “xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục các em có ý thức cao trong việc giữ gìn vệ sinh trường lớp, nơi công cộng.

Đẩy mạnh hoạt động Đội, Sao nhi đồng, nâng cao chất lượng sinh hoạt cả về nội dung lẫn hình thức. Xây dựng có hiệu quả chương trình rèn luyện Đội viên. Giáo dục tốt phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm cao trong mọi công tác, ý thức tổ chức kỷ luật cao, đoàn kết tốt, hoàn thiện những phẩm chất, nhân cách tốt đẹp cho học sinh tiểu học.

Tuyên truyền và giáo dục tốt các hoạt động nhân đạo từ thiện, tương trợ trong năm học.

Tổ chức tốt hoạt động văn nghệ, tập thể dục đầu giờ và giữa giờ có chất lượng, hiệu quả. Thành lập câu lạc bộ Âm nhạc, Hội họa, Tiếng Anh, Cờ vua, Bóng bàn…nhằm tập hợp những học sinh có năng khiếu tham gia các phong trào của ngành tổ chức.

1. **Biện pháp**

Cử GV chuyên trách tham gia các lớp tập huấn TDTT, BGH chỉ đạo GV dạy TD tuyển chọn và đầu tư bồi dưỡng các học sinh có năng khiếu, ham thích các bộ môn thể thao vào câu lạc bộ TDTT.

Xây dựng đội thanh niên xung kích của CTĐ, mua đồng phục CTĐ cho đội; trang bị tủ thuốc y tế đầy đủ các loại thuốc cơ bản. Trồng và chăm sóc tốt vườn cây thuốc nam. Thông qua các tiết học lồng ghép trên lớp nhằm GD sức khỏe, GD công tác chữ thập đỏ. Tổ chức những buổi sinh hoạt chuyên đề, hội thi, tham quan giúp các em mở rộng kiến thức.

Thông qua các buổi sinh hoạt lớp, lao động vệ sinh ngoài giờ để GD các em.

Thực hiện có hiệu quả công tác vệ sinh trường học, giữ gìn sạch sẽ khuôn viên nhà trường, phòng học, trồng và chăm sóc cây xanh trong khuôn viên trường và trong lớp học, phòng làm việc. TPT Đội kết hợp với GVCN lớp xây dựng BCH Liên Đội có đủ năng lực tự quản, nhiệt tình, tổ chức tốt nội dung và chất lượng các buổi sinh hoạt.

Thường xuyên theo dõi kiểm tra, đôn đốc hoạt động của Đội. Xây dựng và tổ chức tốt hoạt động của đội Sao đỏ, đội tự quản trật tự “An toàn giao thông”.

Cải tiến và xây dựng hoạt động chủ điểm trong từng tháng thật cụ thể. Bồi dưỡng BCH Liên Đội, các chi Đội.

Tổ chức thi đua tốt các phong trào học tập và rèn luyện Đội viên, xây dựng các tổ nhóm xung kích trong phong trào ở các chi Đội. Trang bị đầy đủ đồng phục chi đội nghi thức, đội trống, đội cầm cờ.

Tổ chức HKPĐ vòng trường, Thi Tìm hiểu lịch sử đoàn đội; Nghi thức đội; Trò chơi dân gian; Sao khuê; Rung chuông vàng, Đố vui để học, OlimpicTiếng anh, giải thưởng Lương Thế Vinh; Liên hoan tiếng hát dân ca; Giao lưu tìm hiểu an toàn giao thông; Hái hoa dân chủ…Tổ chức Đêm hội trăng rằm; bé đón xuân sang; Công nhận chuyên hiệu…

Xây dựng kế hoạch hoạt động của các câu lạc bộ Âm nhạc, Hội họa, Tiếng Anh, Thể dục thể thao. Hoạt động theo kế hoạch có hiệu quả thực chất các câu lạc bộ.

**c. Chỉ tiêu**

Xây dựng các đội năng khiếu mạnh như: bóng đá mi ni, điền kinh, văn nghệ, nghi thức Đội, đảm bảo đạt thành tích cao trong các phong trào thi đua của ngành.

Phấn đấu đạt 1 trong các giải toàn đoàn cấp Huyện. Cấp Tỉnh phấn đấu đạt 1 huy chương.

Liên đội phấn đấu đạt: Xuất sắc Chi đội: 90% đạt xuất sắc.

Đội viên: 100% đều được lên lớp thẳng.

100% tham gia bảo hiểm y tế.

Tham gia đầy đủ các phong trào đền ơn đáp nghĩa, giúp bạn vượt khó, …

100% học sinh trường đều đồng phục đến lớp và đồng phục thể dục theo quy định của nhà trường.

**IV. CÔNG TÁC QUẢN LÝ**

1. **Tổ chức**

Phân công, sắp xếp đội ngũ biên chế hợp lý, đúng năng lực, phát huy có hiệu quả cao công tác dân chủ hóa trong trường học.

Củng cố, xây dựng tốt trật tự, kỷ cương; xây dựng cụ thể nội quy làm việc của cơ quan, quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

Nghiêm túc thực hiện những quy định về hồ sơ sổ sách trong nhà trường; thường xuyên cập nhật đầy đủ kịp thời sổ sách hành chính, chuyên môn, thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra.

Thực hiện nghiêm túc công tác kế hoạch hóa, công tác thi đua trong từng thời gian, từng nội dung công việc. Xây dựng hoạt động gắn bó chặt chẽ giữa 3 bên: Chính quyền – Công Đoàn – Đoàn Đội.

Thực hiện “3 công khai” đến PHHS, CBGVNV.

Thực hiện đánh giá giáo viên, công chức, xếp loại thi đua cuối năm nghiêm túc, khách quan, công bằng.

1. **Quản lý chỉ đạo dạy và học**

**a. Quản lý chỉ đạo dạy và học**

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ GDĐT. Giáo viên chủ động thực hiện điều chỉnh nội dung và yêu cầu bài học và các hoạt động giáo dục một cách linh hoạt.

Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 5105/CT-BGDĐT ngày 03 tháng 11 năm 2014 về việc chấn chỉnh tình trạng dạy thêm, học thêm đối với giáo dục tiểu học.

Thực hiện giảng dạy 2 buổi/ ngày với thời lượng 8 tiết 1 ngày. Thực hiện thới khóa biểu linh hoạt ngay từ đầu năm nhằm bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh yếu….

Thực hiện bàn giao chất lượng học tập của học sinh, tổ chức cho giáo viên bàn giao chất lựơng học sinh lớp dưới lên lớp trên, không để học sinh “ngồi nhầm lớp”, không để học sinh bỏ học; ký cam kết chất lượng với hiệu trưởng.

Quản lý chỉ đạo việc thực hiện hồ sơ quản lý trường, hồ sơ chuyên môn theo đúng quy định của Điều lệ trường tiểu học và theo chỉ đạo của ngành về quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học. Đảm bảo thực hiện đúng yêu cầu về các loại hồ sơ quy định, tránh phát sinh các loại hồ sơ không cần thiết.

Xây dựng đầy đủ kế hoạch trường, kế hoạch bộ phận theo năm học, học kỳ, tháng, tuần; xây dựng nội quy trường lớp nhằm thống nhất chỉ đạo và tổ chức thực hiện phù hợp điều kiện đơn vị.

Thực hiện nghiên cứu, rà soát nội dung chương trình, lựa chọn dạng bài, hoạt động phù hợp với việc tổ chức dạy học trải nghiệm sáng tạo. Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học và các hoạt động trải nghiệm sáng tạo theo từng tuần, tháng trong năm học.

Thực hiện có hiệu quả phương pháp “Bàn tay nặn bột”, “Khăn trải bàn” và các phương pháp dạy học tích cực khác, nâng cao chất lượng dạy học môn Tự nhiên-Xã hội, môn Khoa học thông qua việc áp dụng phương pháp Bàn tay nặn bột.

Tập trung kiểm tra thường xuyên, chu kỳ theo quy định và kiểm tra đột xuất nhằm chấn chỉnh, ngăn ngừa kịp thời những thiết sót, tiêu cực trong trường học. Quản lý, chỉ đạo việc dạy thêm - học thêm theo đúng tinh thần công văn số 1972/SGDĐT-GDTrH ngày 26/12/2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương và công văn số 74/PGDĐT ngày 12/3/2013 của PGD & ĐT. Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo về công tác giáo dục, hoạt động chuyên môn đến cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Xây dựng website của nhà trường đảm bảo đẹp về hình thức, đa dạng về nội dung, cập nhật thông tin kịp thời, phát huy hiệu quả của trang web.

**b. Quản lý chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục**

Đẩy mạnh việc bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục năng lực đánh giá giáo viên theo Quy định về Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học ban hành theo Quyết định số 14/2007/QĐ-BGDĐT ngày 4/5/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện việc phân công, sắp xếp đội ngũ theo đúng các chức danh quy định, đúng chuyên môn; phát huy năng lực chủ động, sáng tạo của mỗi cá nhân. Thực hiện công khai dân chủ, đề bạt, bổ nhiệm, đánh giá thi đua khen thưởng nhằm xây dựng khối đoàn kết trong đơn vị.

Tăng cường năng lực quản lý cho đội ngũ CBGV về ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý chỉ đạo và trong đổi mới phương pháp dạy học. Mỗi CBQL, GV có 1 đổi mới trong quản lý, PPDH và được phát triển thành đề tài SKKN.

Tăng quyền chủ động cho đội ngũ tổ khối trưởng, giáo viên trong việc xây dựng, tổ chức các hoạt động giáo dục mà trọng tâm là chủ động trong thực hiện chương trình, điều chỉnh nội dung dạy học cho phù hợp với đối tựơng học sinh.

1. **Thực hiện chuyên đề**

Tiếp tục tập trung chỉ đạo thực hiện chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học, chuẩn kiến thức kỹ năng, tích hợp giáo dục môi trường, GD kỹ năng sống, chống biến đổi khí hậu, trải nghiệm sáng tạo…

Căn cứ thực tế nhà trường tập trung xây dựng những chuyên đề thiết thực, cụ thể để nhằm xây dựng tốt chất lượng chuyên môn trong trường.

**d. Tổ chức các kỳ kiểm tra**

Tổ chức kiểm tra nghiêm túc, khách quan, công bằng phản ánh đúng năng lực của học sinh.

Quán triệt tới cán bộ, giáo viên, học sinh về ý thức và trách nhiệm khi thực hiện kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh. Thực hiện theo phân phối chương trình của từng khối lớp, đảm bảo cho học sinh có được sự ôn tập, chuẩn bị tốt khi thực hiện các bài kiểm tra.

1. **Cơ sở vật chất**

Tích cực tham mưu tăng cường cơ sở vật chất, đầu tư các trang thiết bị cần thiết phục vụ tốt cho dạy và học. Đầu tư bổ sung và hoàn chỉnh các công trình, sắp xếp CSVC khoa học. Đáp ứng việc xây dựng môi trường “trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

Tiếp tục phát triển phấn đấu giữ vững thư viện tiên tiến. Xây dựng tủ sách dùng chung, tủ sách luật theo các quy định của Bộ GD-ĐT. Phát huy hiệu quả hoạt động của thư viện. Sử dụng có hiệu quả các thiết bị dạy và học, mỗi GV cần làm 2 đồ dùng mới/năm.

Đảm bảo tốt việc theo dõi, ghi nhận, cập nhật hồ sơ sổ sách tài sản nhà trường đầy đủ, kịp thời, đúng quy định.

1. **Quản lý tài chính**

Tích cực đổi mới công tác quản lý, thực hiện hiệu quả chủ trương phân cấp quản lý và giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm, thực hiện tốt “3 công khai” theo thông tư 09/TT-BGDĐT và công khai ngân sách theo thông tư 61/2016/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính.

Thực hiện nghiêm túc việc quản lý tài chính trong và ngoài ngân sách theo đúng quy định; thu chi có đủ hồ sơ, đúng quy định.

Đảm bảo nguyên tắc tay ba trong thu chi tài chính. Hàng tháng đối chiếu kinh phí và công khai tài chính rõ ràng trước HĐSP trường.

Đảm bảo thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách, kịp thời cho các CBGV, HS của trường.

Thực hiện công tác quản lý tài chính theo phần mềm Misa được cấp cho kế toán.

1. **Quản lý công tác hành chính**

Tổ chức tốt hoạt động của tổ văn phòng, hỗ trợ kịp thời cho hoạt động dạy và học, cập nhật văn bản đi, đến theo quy định, đúng nguyên tắc.

Chỉ đạo tốt tổ VP, phân công trực theo dõi, ghi nhận mọi hoạt động của nhà trường trong từng ngày.

Quản lý, hướng dẫn văn thư sắp xếp khoa học các loại hồ sơ sổ sách của trường, bổ sung và cập nhật kịp thời đầy đủ các số liệu thống kê.

Quản lý chỉ đạo việc thực hiện hồ sơ trường, hồ sơ chuyên môn cảu giáo viên theo đúng quy định cảu Điều lệ trường tiểu học và theo chỉ đạo của ngành.

Quản lý tổ chức bán trú cho học sinh theo đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

Đảm bảo nghiêm túc đầy đủ chính xác các chế độ báo cáo cho cấp trên.

**V. CÁC CHỈ TIÊU THI ĐUA CỦA ĐƠN VỊ, TỔ KHỐI**

Đơn vị: Công nhận lại Kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 3, giai đoạn 2016-2021

Đơn vị: Lao động xuất sắc

Công đoàn: Vững mạnh

Tập thể Xuất sắc: 1

Tập thể Tiên tiến: 7

Đội: Xuất sắc

Thư viện, TBị: Tốt

CTĐ: Xuất sắc

PCGDTH-CMC: Tốt

GV đạt LĐTT: trên 80% CB-GV-NV

Trên đây là kế hoạch Thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018 của trường Tiểu học Tân Hiệp./.

**Duyệt của PGD & ĐT HiỆu trưỞng**

***Nơi nhận:***

* PGD&ĐT ;
* BGH;
* Ban Đ.DCMHS
* Bộ phận, tổ khối;

- Lưu: VT.