|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT PHÚ GIÁOTRƯỜNG TH TÂN HIỆP | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do – Hạnh phúc** |
| Số:....../QĐ-THTH | *Tân Hiệp, ngày tháng năm 2018* |

# QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh**

**năm học: 2018 - 2019**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN HIỆP**

Căn cứ theo thông tư liên tịch 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 05 năm 2016 về việc tổ chức các hoạt động quản lý, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe học sinh;

Căn cứ quyền hạn, chức năng và nhiệm vụ của Hiệu trưởng được quy định trong Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ vào văn bản hướng dẫn của Sở Y tế về việc thành lập Ban sức khỏe trường học cho CB-GV-CNV và học sinh;

Căn cứ vào kế hoạch và nhiệm vụ năm học của nhà trường;

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập ban chỉ chăm sóc sức khỏe học sinh năm học 2018-2019 (có danh sách kèm theo).

**Điều 2**. Ban chỉ đạo có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, thường xuyên đôn đốc và phối hợp thực hiện với trạm Y tế xã Tân Hiệp, Trung tâm Y tế Huyện Phú Giáo thường xuyên kiểm tra giám sát để thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh tại trường TH Tân Hiệp.

**Điều 3.** Các Ông (bà) có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

***Nơi nhận:*** **HIỆU TRƯỞNG**

- Như Điều 3;

- Lưu VT.

**DANH SÁCH**

**Ban chăm sóc sức khỏe học sinh năm học : 2018-2019**

*(Kèm theo Quyết Định số QĐ – THTH ngày / / 2018)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **HỌ VÀ TÊN** | **CHỨC VỤ** | **CHỨC VỤ TRONG BAN** | **GHI CHÚ** |
| 1 | Hoàng Mai Nguyệt | Hiệu trưởng | Trưởng ban |  |
| 2 | Nguyễn Thị Hoa | Trưởng tram y tế | Phó ban |  |
| 3 | Đoàn Thị Thanh Hương | NV Y tế trường | Thành viên |  |
| 4 | Kiều Nguyên Hạnh Quỳnh | TPT Đội | Thành viên |  |
| 5 | Dương Nguyễn Thạch Trúc | GV thể dục thể chất | Thành viên |  |
| 6 | Thái Thị Kim Phê | Trưởng ban ĐDCMHS | Thành viên |  |
| 7 | Nguyễn Thị Kim Oanh | GV khối 4 | Thành viên |  |
| 8 | Vũ Thị Hiên | Gv khối 5 | Thành viên |  |

Danh sách này gồm có 8 người.

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT PHÚ GIÁO | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
|  **TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN HIỆP** |  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  Số:… /KH-THTH | *Tân Hiệp, ngày tháng năm 2018* |

**KẾ HOẠCH**

**Thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh**

**Năm học 2017 - 2018.**

 Căn cứ công văn số 763/PGDDT về việc hướng dẫn thực hiện thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT BYT – BGDĐT;

 Thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp về việc thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh trong năm học 2018 - 2019;

 Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, trường TH Tân Hiệp xây dựng kế hoạch thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh năm học 2018 - 2019 như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**.

**1. Thuận lợi**

Trường TH Tân Hiệp được sự quan tâm của các cấp Ủy Đảng, chính quyền địa phương, hội cha mẹ học sinh và các cấp quản lý giáo dục.

 Nhà trường có đội ngũ cán bộ giáo viên ổn định, đạt chuẩn về trình độ, vững về tay nghề, an tâm khi làm việc.

Về cơ sở vật chất nhà trường có phòng y tế, đồ dùng trang thiết bị phục vụ cho công tác y tế học đường.

 Đa số cha mẹ học sinh quan tâm tới sức khỏe và việc học tập của con em.

**2. Khó khăn**

Học sinh trên địa bàn vùng sâu, vùng xa, đa số phụ huynh học sinh đều làm thuê là chính, điều kiện kinh tế còn khó khăn, nên gặp nhiều khó khăn trong việc chăm sóc và giáo dục các em học sinh của nhà trường và học tập của học sinh.

 Một số cha mẹ học sinh do phải đi làm xa nên việc kết hợp giữa nhà trường và gia đình trong việc giáo dục học sinh còn hạn chế.

**3. Tình hình giáo viên, nhân viên, học sinh**

 **-** Năm học: 2018 - 2019 trường có tổng số CB, GV, NV: 40 đ/c, tổng số học sinh: 545 với 17 lớp học.

**II. NỘI DUNG**

**1. Công tác Y tế trường học**

***1.1. Quản lý chăm sóc sức khỏe cho học sinh***

Tổ chức khám sức khỏe định kỳ và phân loại sức khỏe học sinh, có đủ sổ theo dõi sức khỏe và sổ khám bệnh, các loại hồ sơ quản lý, theo dõi tình hình sức khỏe của học sinh toàn trường.

 Thực hiện sơ cấp cứu, chăm sóc sức khỏe ban đầu theo quy định hiện hành, khi có trường hợp học sinh gặp sự cố cần phải làm công tác sơ cứu trước

tại trường, nếu trường hợp nặng cần đưa trẻ đến cơ sở y tế gần nhất để điều trị.

 Có cơ chế phối hợp với cơ sở y tế (Trạm y tế xã) trong việc chăm sóc sức khỏe và có hướng điều trị đối với những học sinh mắc bệnh mãn tính.

 Có thông báo với cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ học sinh về tình hình sức khỏe của học sinh, có kế hoạch chăm sóc và điều trị cho học sinh khi có vấn đề về sức khỏe.

***1.2 Truyền thông giáo dục sức khỏe ban đầu cho học sinh***

 Xây dựng nội dung truyền thông về giáo dục sức khỏe cho học sinh như: Vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, vệ sinh dinh dưỡng và ATTP, cách phòng chống các dịch bệnh, tai nạn thương tích, bảo hiểm y tế…

Xây dựng góc tuyên truyền, giáo dục tư vấn về sức khỏe cho học sinh, lập bảng tuyên truyền về sức khỏe tại các lớp và ngoài sân trường.

Tổ chức các hoạt động hưởng ứng các tháng hành động do ngành GD, ngành Y tế và các ban ngành tại địa phương phát động.

***1.3 Phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm***

Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện về các quy định về vệ sinh, phòng chống các bệnh truyền nhiễm. Đồng thời phối hợp tốt với các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan để thực hiện.

 Thông tin và báo cáo kịp thời với Ban chỉ đạo cấp trên khi có dấu hiệu bệnh truyền nhiễm xảy ra trong nhà trường.

 Phối hợp tốt với cơ sở Y tế và các đơn vị có liên quan để triển khai các biện pháp phòng chống dịch kịp thời khi có dịch xảy ra.

***1.4 Bảo đảm an toàn phòng chống tai nạn, thương tích***

 Thực hiện các quy định về bảo đảm an toàn phòng chống tai nạn, thương tích trong nhà trường để không xảy ra các trường hợp học sinh bị thương tích nặng phải nằm viện do tai nạn thương tích xảy ra trong nhà trường.

 Thường xuyên theo dõi, báo cáo về tình hình tai nạn thương tích của học sinh trong nhà trường theo quy định.

***1.5 Đảm bảo vệ sinh dinh dưỡng và ATTP***

 - Chủ động xây dựng kế hoạch bảo đảm về công tác vệ sinh dinh dưỡng và ATTP cho học sinh trong toàn trường và không để xảy ra ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm trong nhà trường.

**2. Cơ sở vật chất, trang thiết bị Y tế**

***1.1 Công tác vệ sinh môi trường***

 Bảo đảm có sân chơi và cây xanh, diện tích để trồng cây xanh đảm bảo từ 20-40% diện tích để làm sân chơi. Đối với các khu diện tích hẹp không có vườn yêu cầu GV XD góc thiên nhiên tự tạo tại sân trường và các lớp học của học sinh.

 Có đủ các dụng cụ thu gom và xử lý rác thải theo quy định, có đầy đủ thùng đựng rác hoặc nơi chứa rác tập trung có dụng cụ che chắn, các phòng học

của học sinh hàng ngày đều được vệ sinh 2 đến 3 lần/ngày.

 Hệ thống cống rãnh để dẫn thoát nước thải phải bảo đảm kín không dò rỉ, ứ đọng gây ô nhiễm môi trường.

 Bảo đảm đủ số lượng, chất lượng nước uống, nước rửa và nước sinh hoạt cho học sinh trong toàn trường.

 Nhân viên cấp dưỡng phải được kiểm tra và khám sức khỏe định kỳ

đúng quy định, có đủ trang phục trong khi chế biến thực phẩm.

***1.2 Vệ sinh phòng học***

 Đảm bảo thông gió tự nhiên, thoáng mát về mùa hè, ấm về mùa đông, đảm bảo đủ ánh sáng cho học sinh.

 Phòng học đảm bảo yên tĩnh, không có tiếng ồn, trong phòng học phải đảm bảo không vượt quá 50Db. Các đường dẫn khí, dẫn điện, ổ cắm điện, hệ thống xử lý nước thải đặc biệt là các loại hóa chất… phải đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và đảm bảo môi trường và có nội quy theo quy định.

***1.3 Bàn ghế của học sinh***

 Bàn ghế của học sinh phải đúng kích cỡ theo độ tuổi của học sinh, đủ rộng, chắc chắn, các góc cạnh phải tròn và nhẵn đảm bảo an toàn.

***1.4 Nhà vệ sinh***

 Đảm bảo về số lượng theo tiêu chuẩn đã quy định. Nhà vệ sinh, hố tiêu phải đảm bảo vệ sinh theo đúng quy định.

***1.5 Trang thiết bị và thuốc.***

 Tủ thuốc phải được trang bị đủ các loại dụng cụ sơ cứu và thuốc thiết yếu, có đủ các loại hồ sơ quản lý kiểm tra và đối chiếu xuất nhập thuốc và dụng cụ y tế theo quy định.

**3. Kinh phí thực hiện**

***1.1 Nguồn kinh phí***

Kinh phí hoạt động trích từ các nguồn: Qũy bảo hiểm y tế học sinh

***1.2 Nội dung chi***

 Bảo đảm chi cho các hoạt động chuyên môn, truyền thông GD sức khỏe và các khoản chi khác theo quy định hiện hành.

**4. Hệ thống tổ chức công tác y tế trong nhà trường**

***1.1 Đối với nhà trường***

Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu tại nhà trường do Ban Giám Hiệu làm trưởng ban và phó ban, thường trực là nhân viên y tế, các thành viên khác bao gồm các bộ phận có liên quan.

 Có biên bản họp khi tổ chức các cuộc họp, các hội nghị phổ biến, quán triệt và thực hiện các chủ chương đường lối, chính sách của Đảng và nhà nước về công tác y tế trong trường học.

 Có kế hoạch hoạt động, tổ chức thực hiện, đánh giá xếp loại công tác y tế trong nhà trường.

 Báo cáo tình hình thực hiện công tác y tế trường học của nhà trường lên

cơ quan quản lý cấp trên vào cuối năm học hoặc đột xuất khi cấp trên yêu cầu.

***1.2 Đối với nhân viên y tế***

 Tham gia các hội nghị, hội thảo, các buổi tập huấn, đào tạo chuyên môn về công tác y tế học đường do ngành y tế GD và các ban ngành, cơ quan khác tổ chức.

 Tham mưu cho Ban Giám Hiệu nhà trường để lập kế hoạch về công tác

y tế học đường trong nhà trường.

 Phối hợp với Trạm y tế xã, phường hoặc cơ sở khám chữa bệnh từ hình thức đa khoa trở lên để tổ chức khám sức khỏe cho học sinh.

 Thực hiện báo cáo định kì hoạt động y tế trong năm học chậm nhất vào ngày 30/05 theo mẫu báo cáo quy định tại Phục lục số 02 ban ngành kèm theo Thông tư liên tịch.

***1.3 Công tác chữ thập đỏ***

 Xây dựng nội dung kế hoạch tuyên truyền, vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh gương mẫu tham gia các hoạt động thực hiện chế độ chính sách nhân đạo như hiến máu tình nguyện…

 Xây dựng, phát triển đội thanh thiếu niên xung kích Chữ thập đỏ trong trường học.

 Tham gia các hoạt động nhân đạo, các phong trào tương thân tương ái, xây dựng các công trình nhân đạo.

 Trang bị các phương tiện đảm bảo cho hoạt động chữ thập đỏ.

 **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. **Trách nhiệm của BGH nhà trường**

Chủ động tham mưu, đề xuất các nội dung công tác y tế trường học đối với các cấp có thẩm quyền.

Phối hợp với các đơn vị có thẩm quyền có liên quan trong và ngoài nhà trường tổ chức tự đánh giá công tác y tế trong từng năm học. Đưa kết quả vào báo cáo tổng kết năm học.

 Bố trí, tạo điều kiện để các đoàn cấp trên kiểm tra, đánh giá công tác y tế trường học tại nhà trường được thuận lợi.

**2. Trách nhiệm của Trạm y tế**

Phối hợp với các cơ sở quản lý giáo dục xây dựng kế hoạch, chuẩn bị trang thiết bị, máy móc, dụng cụ kiểm tra, đánh giá các nội dung được quy định tại kế hoạch này.

Phối hợp với cơ quan quản lý giáo dục địa phương tổ chức kiểm tra, đánh giá xếp loại công tác y tế đối với các trường trên địa bàn xã.

Chủ động tham mưu, đề xuất các nội dung liên quan đến công tác y tế trường học đối với các cấp có thẩm quyền.

 Trên đây là kế hoạch chỉ đạo thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh của trường TH Tân Hiệp năm học: 2018 - 2019. Rất mong lãnh đạo cấp trên tạo điều kiện giúp đỡ nhà trườngthực hiện tốt kế hoạch đã đề ra./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Trạm y tế xã (để b/c*);**-* BGH Trường (để t/h);- Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG** |

PHÒNG GD&ĐT PHÚ GIÁO **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG TH TÂN HIỆP Độc lập – Tự Do – Hạnh Phúc**

 *Tân Hiệp, ngày tháng năm 2018*

**BIÊN BẢN**

**Họp Ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe học sinh**

**Năm học 2018-2019**

1. Thời gian:……………………………………………………………….
2. Địa điểm:………………………………………………………………..
3. **THÀNH PHẦN**

1. **LÝ DO BUỔI HỌP**

1. **NỘI DUNG**
2. **Xây dựng quy chế làm việc của BCĐ**

1. **Triển khai công tác hoạt động y tế năm, tháng, các KH cụ thể**

1. **Ý KIẾN PHÁT BIỂU**

1. **KẾT LUẬN CHỦ TRÌ**

Biên bản kết thúc lúc………ngày….tháng….năm ………

 **Chủ trì Thư Ký**