

Số: *11* /KH-PGDĐT

Phú Giáo, ngày *11* tháng 02 năm 2018

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh**  
**nghề nghiệp giáo viên năm học 2017-2018 và hè năm 2018**

Thực hiện Kế hoạch số 270/KH-SGDĐT ngày 07 tháng 02 năm 2018 của Sở GDĐT về việc tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên năm học 2017-2018 và hè năm 2018;

Phòng GDĐT ban hành Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên năm học 2017-2018 và hè năm 2018 như sau:

**I. MỤC TIÊU**

1. Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và đạo đức nghề nghiệp của viên chức ngành giáo dục.
2. Đáp ứng tiêu chuẩn CDNN theo quy định hiện hành; làm căn cứ để xét/thi thăng hạng theo tiêu chuẩn CDNN và thực hiện các chế độ chính sách khác có liên quan.

**II. NỘI DUNG**

**1. Đối tượng**

- Viên chức hiện đang công tác tại các cơ sở giáo dục mầm non công lập, cơ sở giáo dục phổ thông công lập đã được bổ nhiệm hạng CDNN.
- Viên chức tham dự khóa bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN bao gồm viên chức đủ điều kiện dự thi/xét thăng hạng CDNN năm 2018 và viên chức đã được bổ nhiệm hạng CDNN nhưng chưa đủ điều kiện dự thi/xét thăng hạng, có nhu cầu tham dự khóa bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN.

**2. Thời lượng, thời gian và địa điểm bồi dưỡng**

**2.1. Thời lượng bồi dưỡng**

Khoảng 240 tiết (theo Điều 4 Thông tư số 19/2014/TT-BNV ngày 04/12/2014 của Bộ Nội vụ Quy định, hướng dẫn công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức).

**2.2. Thời gian bồi dưỡng (dự kiến): Tháng 6, 7/2018**



**2.3. Địa điểm bồi dưỡng:** Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học và Bồi dưỡng nghiệp vụ tỉnh Bình Dương.

### **3. Nội dung bồi dưỡng**

Nội dung bồi dưỡng thực hiện theo quy định của Bộ GDĐT, cụ thể như sau:

#### **3.1. Đối với viên chức giáo dục mầm non**

- **Hạng II:** Thực hiện theo Quyết định số 2186/QĐ-BGDĐT ngày 28/6/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên mầm non hạng II.

- **Hạng III:** Thực hiện theo Quyết định số 2188/QĐ-BGDĐT ngày 28/6/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên mầm non hạng III.

#### **3.2. Đối với viên chức giáo dục tiểu học**

- **Hạng II:** Thực hiện theo Quyết định số 2516/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên tiểu học hạng II.

- **Hạng III:** Thực hiện theo Quyết định số 2515/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên tiểu học hạng III.

#### **3.3. Đối với viên chức giáo dục trung học cơ sở**

- **Hạng I:** Thực hiện theo Quyết định số 2513/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên trung học cơ sở hạng I.

- **Hạng II:** Thực hiện theo Quyết định số 2512/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên trung học cơ sở hạng II.

### **III. ĐIỀU KIỆN CẤP CHỨNG CHỈ**

Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN được cấp một lần sau khi khóa học kết thúc cho những học viên có đủ các điều kiện sau đây:

1. Tham gia học tập đầy đủ các nội dung quy định của chương trình bồi dưỡng.
2. Có đủ các bài kiểm tra giữa khóa và bài kiểm tra cuối khóa theo quy định; các bài kiểm tra phải đạt từ 5 điểm trở lên và được chấm theo thang điểm 10.



3. Chấp hành đúng nội quy học tập.

#### IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ VÀ KINH PHÍ BỒI DƯỠNG

##### 1. Hồ sơ đăng ký

- Tờ trình của đơn vị cử viên chức tham dự bồi dưỡng, kèm theo danh sách viên chức tham dự bồi dưỡng (theo mẫu, có xác nhận của thủ trưởng đơn vị).

- Đơn đăng ký của cá nhân tham dự bồi dưỡng (theo mẫu).

Các cơ quan, đơn vị nộp đầy đủ các loại hồ sơ nêu trên về Phòng GDĐT (Tổ chức cán bộ) trước ngày 05/3/2018.

##### 2. Kinh phí bồi dưỡng

- Viên chức có nhu cầu tham dự khóa bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN sẽ tự túc kinh phí. Học phí: 3.000.000 đồng/1 học viên (đã bao gồm tiền tài liệu và phí cấp chứng chỉ, tổ chức lớp học).

- Thời gian và địa điểm đóng học phí: Theo Thông báo triệu tập của Sở GDĐT.

##### Lưu ý:

Hiệu trưởng các trường cần tạo điều kiện để viên chức đã được bổ nhiệm CDNN, giáo viên mầm non hạng III, giáo viên tiểu học hạng III; giáo viên trung học cơ sở hạng II tham dự khóa bồi dưỡng để bổ sung tiêu chuẩn còn thiếu của tiêu chuẩn CDNN. Việc hoàn thiện tiêu chuẩn này là điều kiện tiên quyết để viên chức được thi/xét thăng hạng CDNN cao hơn.

Trên đây là kế hoạch tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên năm học 2017-2018 và hè năm 2018. Phòng GDĐT đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện các nội dung của Kế hoạch này để không làm ảnh hưởng đến quyền lợi của viên chức khi đã được bổ nhiệm hạng CDNN và dự thi/xét thăng hạng CDNN. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc các trường liên hệ Phòng GDĐT (Tổ chức cán bộ, số điện thoại: 0978793420) để được hướng dẫn thêm./.

##### Nơi nhận:

- Các trường trực thuộc;
- Lưu: VT, TCCB.



Đặng Thanh Tuấn



AN.

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 370 /KH-SGDĐT

Bình Dương, ngày 07 tháng 02 năm 2018

PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO PHÚ GIÁO	
ĐẾN	Số:..... <i>165</i> .....
	Ngày:..... <i>12.02.18</i> .....
	Chuyên:..... <i>Đ.T. Nguyễn</i> .....
	Lưu hồ sơ số:.....

### KẾ HOẠCH

Tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh  
nghề nghiệp giáo viên năm học 2017-2018 và hè năm 2018

Căn cứ Thông tư số 19/2014/TT-BNV ngày 04/12/2014 của Bộ Nội vụ Quy định, hướng dẫn công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức;

Căn cứ Thông tư số 20/2017/TT-BGDĐT ngày 18/8/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định tiêu chuẩn, điều kiện, nội dung, hình thức thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp (CDNN) giáo viên mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BGDĐT ngày 30/11/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định tiêu chuẩn, điều kiện, nội dung, hình thức xét thăng hạng CDNN giáo viên mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ các Thông tư liên tịch của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ: Thông tư số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14/9/2015 Quy định mã số, tiêu chuẩn CDNN giáo viên mầm non, Thông tư số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 Quy định mã số, tiêu chuẩn CDNN giáo viên tiểu học công lập, Thông tư số 22/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 Quy định mã số, tiêu chuẩn CDNN giáo viên trung học cơ sở công lập và Thông tư số 23/2015/TTLT-BNV ngày 16/9/2015 Quy định mã số, tiêu chuẩn CDNN giáo viên trung học phổ thông công lập;

Căn cứ Công văn số 521/BGDĐT-NGCBQLCSGD ngày 03/02/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện mã số, tiêu chuẩn CDNN giáo viên MN, TH, THCS, THPT;

Căn cứ Công văn số 2793/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 30/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ Công văn số 249/TB-ĐHSP ngày 29/01/2018 của Trường Đại học Sư phạm thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức các lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ tình hình thực tế của địa phương,

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành kế hoạch tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên năm học 2017-2018 và hè năm 2018 như sau:

#### I. MỤC TIÊU

1. Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và đạo đức nghề nghiệp của viên chức ngành giáo dục.
2. Đáp ứng tiêu chuẩn CDNN theo quy định hiện hành; làm căn cứ để xét/thi thăng hạng theo tiêu chuẩn CDNN và thực hiện các chế độ chính sách khác có liên quan.

## II. NỘI DUNG

### 1. Đối tượng

- Viên chức hiện đang công tác tại các cơ sở giáo dục mầm non công lập, cơ sở giáo dục phổ thông công lập, Trung tâm GDTX tỉnh Bình Dương, Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học và BDNV tỉnh Bình Dương đã được bổ nhiệm hạng CDNN.

- Viên chức tham dự khóa bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN bao gồm viên chức đủ điều kiện dự thi/xét thăng hạng CDNN năm 2018 và viên chức đã được bổ nhiệm hạng CDNN nhưng chưa đủ điều kiện dự thi/xét thăng hạng, có nhu cầu tham dự khóa bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN.

### 2. Thời lượng, thời gian và địa điểm bồi dưỡng

#### 2.1. Thời lượng bồi dưỡng:

Khoảng 240 tiết (theo Điều 4 Thông tư số 19/2014/TT-BNV ngày 04/12/2014 của Bộ Nội vụ Quy định, hướng dẫn công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức).

#### 2.2. Thời gian bồi dưỡng (dự kiến):

Tháng 6, 7/2018 (tùy tình hình thực tế, số lượng học viên đăng ký ở mỗi lớp, Sở GDĐT sẽ bố trí lịch học vào các ngày trong tuần hoặc ngày thứ Bảy và Chủ nhật).

#### 2.3. Địa điểm bồi dưỡng (dự kiến):

Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học và Bồi dưỡng nghiệp vụ tỉnh Bình Dương. Tuy nhiên, tùy thuộc vào số lượng học viên đăng ký, Sở GDĐT sẽ bố trí thêm địa điểm học để tạo điều kiện thuận tiện cho học viên tham dự khóa học.

### 3. Nội dung bồi dưỡng

Nội dung bồi dưỡng thực hiện theo quy định của Bộ GDĐT. Cụ thể như sau:

#### 3.1. Đối với viên chức giáo dục mầm non:

- **Hạng II:** Thực hiện theo Quyết định số 2186/QĐ-BGDĐT ngày 28/6/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên mầm non hạng II.

- **Hạng III:** Thực hiện theo Quyết định số 2188/QĐ-BGDĐT ngày 28/6/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên mầm non hạng III.

#### 3.2. Đối với viên chức giáo dục tiểu học:

- **Hạng II:** Thực hiện theo Quyết định số 2516/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên tiểu học hạng II.



- **Hạng III:** Thực hiện theo Quyết định số 2515/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên tiểu học hạng III.

### **3.3. Đối với viên chức giáo dục trung học cơ sở:**

- **Hạng I:** Thực hiện theo Quyết định số 2513/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên trung học cơ sở hạng I.

- **Hạng II:** Thực hiện theo Quyết định số 2512/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên trung học cơ sở hạng II.

### **3.4. Đối với viên chức giáo dục trung học phổ thông, Trung tâm GDTX tỉnh Bình Dương, Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học và BDNV tỉnh Bình Dương:**

- **Hạng I:** Thực hiện theo Quyết định số 2510/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên trung học phổ thông hạng I.

- **Hạng II:** Thực hiện theo Quyết định số 2509/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên trung học phổ thông hạng II.

## **4. Đơn vị thực hiện**

Sở GDĐT phối hợp với Trường Đại học Sư phạm thành phố Hồ Chí Minh tổ chức bồi dưỡng (kèm theo Công văn số 249/TB-ĐHSP ngày 29/01/2018 của Trường Đại học Sư phạm thành phố Hồ Chí Minh).

## **5. Cấu trúc thời lượng nội dung chương trình bồi dưỡng**

- **Phần I:** Kiến thức về chính trị, về quản lý nhà nước và các kỹ năng chung chiếm khoảng 30% thời lượng của chương trình.

- **Phần II:** Kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành và đạo đức nghề nghiệp theo yêu cầu của từng hạng CDNN chiếm khoảng 70% thời lượng của chương trình.

*(Theo quy định tại Điều 7 Thông tư số 19/2014/TT-BNV ngày 04/12/2014 của Bộ Nội vụ Quy định, hướng dẫn công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức).*

## **III. ĐIỀU KIỆN CẤP CHỨNG CHỈ**

Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN được cấp một lần sau khi khóa học kết thúc cho những học viên có đủ các điều kiện sau đây:

1. Tham gia học tập đầy đủ các nội dung quy định của chương trình bồi dưỡng.
2. Có đủ các bài kiểm tra giữa khóa và bài kiểm tra cuối khóa theo quy định; các bài kiểm tra phải đạt từ 5 điểm trở lên và được chấm theo thang điểm 10.

3. Chấp hành đúng nội quy học tập.

#### **IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ VÀ KINH PHÍ BỒI DƯỠNG**

##### **1. Hồ sơ đăng ký**

- Tờ trình của đơn vị cử viên chức tham dự bồi dưỡng, kèm theo danh sách viên chức tham dự bồi dưỡng (theo mẫu, có xác nhận của thủ trưởng đơn vị).

- Đơn đăng ký của cá nhân tham dự bồi dưỡng (theo mẫu).

Các cơ quan, đơn vị nộp đầy đủ các loại hồ sơ nêu trên về Sở GDĐT (Phòng Tổ chức cán bộ) trước ngày 10/3/2018.

##### **2. Kinh phí bồi dưỡng**

- Viên chức có nhu cầu tham dự khóa bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN sẽ tự túc kinh phí. Học phí: 3.000.000 đồng/1 học viên (đã bao gồm tiền tài liệu và phí cấp chứng chỉ, tổ chức lớp học).

- Thời gian và địa điểm đóng học phí: Theo Thông báo triệu tập của Sở GDĐT.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Đối với Hiệu trưởng/Giám đốc cơ sở giáo dục trực thuộc Sở**

- Chọn, cử viên chức có nhu cầu dự thi/xét thăng hạng CDNN, tự nguyện đăng ký tham dự khóa bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN.

- Việc chọn, cử viên chức tham dự khóa bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN cần được thực hiện theo kế hoạch và có lộ trình, tránh làm ảnh hưởng đến các hoạt động giảng dạy và giáo dục của đơn vị.

- Chọn, cử viên chức tham dự khóa bồi theo tiêu chuẩn CDNN phải đảm bảo đơn vị có nhu cầu về vị trí việc làm của CDNN ở hạng viên chức đăng ký dự thi/xét và được cấp có thẩm quyền cử tham dự thi/xét thăng hạng.

- Lập danh sách viên chức có nhu cầu tham dự khóa bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN và hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc đảm bảo số lượng viên chức tham dự khóa học đúng với số lượng đăng ký.

##### **2. Đối với Phòng GDĐT**

- Phòng GDĐT chủ động liên hệ với các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng đủ điều kiện tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN để tổ chức bồi dưỡng cho các đơn vị trực thuộc Phòng GDĐT.

- Đối với các Phòng GDĐT chưa liên hệ với các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng đủ điều kiện tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN có thể tổng hợp và gửi danh sách đăng ký tham dự về Sở GDĐT. Trưởng phòng GDĐT chịu trách nhiệm về việc đảm bảo số lượng viên chức tham dự khóa học đúng với số lượng đăng ký.

**Lưu ý:**

Hiệu trưởng/Giám đốc các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở, Trưởng phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố cần tạo điều kiện để viên chức đã được bổ nhiệm CDNN giáo viên mầm non hạng III, giáo viên tiểu học hạng III; giáo viên trung học cơ sở hạng II, giáo viên trung học phổ thông hạng II tham dự khóa bồi dưỡng để bổ sung tiêu chuẩn còn thiếu của tiêu chuẩn CDNN. Việc hoàn thiện tiêu chuẩn này là điều kiện tiên quyết để viên chức được thi/xét thăng hạng CDNN cao hơn.

Trên đây là kế hoạch tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên năm học 2017-2018 và hè năm 2018. Sở GDĐT đề nghị các đơn vị trực thuộc Sở, Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc thực hiện các nội dung của Kế hoạch này để không làm ảnh hưởng đến quyền lợi của viên chức khi đã được bổ nhiệm hạng CDNN và dự thi/xét thăng hạng CDNN. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các cơ quan, đơn vị liên hệ Sở GDĐT (Phòng Tổ chức cán bộ, số điện thoại: 0274.3825.790) để được hướng dẫn thêm. /

**Nơi nhận:**

- GĐ, các Phó GĐ Sở GDĐT;
- Phòng GDMN; GDTH;  
GDTrH-TX Sở GDĐT;
- Phòng GDĐT huyện, TX, TP;
- Trường THPT;
- Trung tâm GDTX tỉnh BD;
- Trung tâm NN-TH và BDNV tỉnh BD;
- Lưu: VT, TCCB, L.46

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Hồng Sáng**



Số: 249/TB-ĐHSP

TP. Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 04 năm 2018

V/v tổ chức các lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn  
chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, tiểu  
học, trung học cơ sở và trung học phổ thông

**Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương**

Căn cứ công văn số 2674/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 22/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao nhiệm vụ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập cho trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 904/ĐHSP-ĐT ngày 05/07/2017 của Hiệu Trưởng trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp cho viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập.

Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh kính đề nghị Quý Sở cùng phối hợp để mở các lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, tiểu học, THCS, THPT cụ thể như sau:

**1. Đối tượng bồi dưỡng**

Giáo viên các trường mầm non, tiểu học, THCS, THPT có nhu cầu thi nâng hạng chức danh nghề nghiệp.

**2. Nội dung bồi dưỡng**

Theo nội dung được ban hành tại các Quyết định của Bộ Giáo dục và Đào tạo

- a) Giáo viên mầm non hạng II, III, IV: theo các Quyết định 2186, 2188, 2189/QĐ-BGD&ĐT ngày 28/6/2016;
- b) Giáo viên tiểu học hạng II, III, IV: theo các Quyết định số 2516, 2515, 2514/QĐ-BGD&ĐT ngày 22/7/2016;
- c) Giáo viên THCS hạng I, II, III: theo các Quyết định số 2513, 2512, 2511/QĐ-BGD&ĐT ngày 22/7/2016;
- d) Giáo viên THPT hạng I, II, III: theo các Quyết định số 2510, 2509, 2558/QĐ-BGD&ĐT ngày 22/7/2016 và 26/7/2016.

**3. Hồ sơ đăng ký bồi dưỡng**

Học viên đăng ký tại Sở Giáo dục và Đào tạo (theo mẫu đính kèm).

**4. Thời gian đăng ký, nộp hồ sơ và thời gian học**

- a) Thời gian đăng ký và nộp hồ sơ: Do Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương thông báo.
- b) Khai giảng và thời gian học: theo thỏa thuận giữa trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh với Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương.

**5. Địa điểm bồi dưỡng**

Do Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương thông báo.

**6. Kinh phí bồi dưỡng**

3.000.000 đ (Ba triệu đồng)/1 học viên. Học phí đã bao gồm tiền tài liệu và phí cấp chứng chỉ.

Học viên đóng tiền tại Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương.

Mọi thông tin cần trao đổi, kính đề nghị Quý Sở liên hệ:

- Bà Dương Thị Hồng Hiếu - Trưởng phòng Đào tạo trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh; Số điện thoại: 0938.296.675; Email: [hieudth@hcmue.edu.vn](mailto:hieudth@hcmue.edu.vn);

- Ông Lê Phan Quốc - Phó Trưởng phòng Đào tạo trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh; Số điện thoại: 0918.805.270; Email: [quoclp@hcmup.edu.vn](mailto:quoclp@hcmup.edu.vn)

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu TCHC, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG** *h*



**TS. Nguyễn Thị Minh Hồng**

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
CƠ QUAN/ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Dương, ngày tháng năm 2018

**DANH SÁCH GIÁO VIÊN ĐĂNG KÝ THAM DỰ  
LỚP BỒI DƯỠNG THEO TIÊU CHUẨN CHỨC DANH  
NGHỀ NGHIỆP GIÁO VIÊN.....**

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi sinh (tỉnh)	Điện thoại	Email	Hạng đăng ký
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Người lập bảng  
(Ký, ghi rõ họ và tên, SĐT liên lạc)

HIỆU TRƯỞNG/TRƯỞNG PHÒNG  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc  
---000---

**ĐƠN ĐĂNG KÝ**  
**KHÓA ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG THEO CHUẨN CHỨC DANH**  
**NGHỀ NGHIỆP GIÁO VIÊN ..... HẠNG.....**

1. Họ và tên: ..... Giới tính: .....
2. Ngày, tháng, năm sinh: .....
3. Nơi sinh: ..... Dân tộc: .....
4. Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: .....
5. Nghề nghiệp: ..... Chức vụ: .....
6. Đơn vị công tác: .....
7. Số CMND: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....
8. Điện thoại liên hệ: ..... Email: .....
9. Chức danh nghề nghiệp hiện tại: .....
10. Hạng chức danh đăng ký bồi dưỡng:  
Giáo viên ..... hạng .....

Tôi xin chấp hành đầy đủ nội quy, quy chế tổ chức của lớp học./.

....., ngày ... tháng ... năm 2018  
**NGƯỜI ĐĂNG KÝ**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

.....