

Số : 379 / KH – THTH

Tân Hiệp, ngày 18 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra Giữa kì I - Năm học 2024 – 2025

Thực hiện Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của BGDĐT về việc Ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học;

Thực hiện vào kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 số 291/KH – THTH ngày 17/9/2024 của trường Tiểu học Tân Hiệp.

Nay trường Tiểu học Tân Hiệp đề ra kế hoạch kiểm tra giữa kì I năm học 2024 – 2025 như sau:

1. Mục đích – yêu cầu

Đánh giá trung thực kết quả học tập của học sinh để đánh giá đúng thực chất kết quả giảng dạy của giáo viên và hiệu quả quản lý nhà trường. Đánh giá công bằng, khách quan, tổ chức nghiêm túc, xếp loại HS đúng đối tượng, đánh giá đúng thực chất, trình độ và năng lực của học sinh.

Thực hiện Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của BGDĐT về việc Ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học;

Thông báo đến PHHS lịch kiểm tra và kết quả kiểm tra của HS.

2. Nội dung và hình thức tổ chức kiểm tra

a) Nội dung

- Mức 1: Nhận biết, nhắc lại hoặc mô tả được nội dung đã học và áp dụng trực tiếp để giải quyết một số tình huống, vấn đề quen thuộc trong học tập.

- Mức 2: Kết nối, sắp xếp được một số nội dung đã được học để giải quyết một số tình huống, vấn đề có nội dung tương tự.

- Mức 3: Vận dụng các nội dung đã học để giải quyết một số vấn đề mới hoặc đưa ra những phản hồi hợp lý trong học tập và cuộc sống;

Lưu ý: Đối với môn Tiếng Việt Viết cần phân bố nội dung kiểm tra đảm bảo đánh giá đủ các thành phần năng lực môn học của học sinh. Không có bài kiểm tra chính tả riêng đối với phần Viết. Khi xây dựng biểu điểm cho phần 2 kiểm tra Viết, có thể phân bố điểm chính tả trong chính bài làm văn của học sinh. Chẳng hạn, phần kiểm tra Viết có thang điểm 10, trong đó: 08 điểm cho phần làm văn; 02 điểm cho tiêu chí chấm điểm chính tả, chữ viết trong bài làm văn của học sinh.

b) Hình thức

Thực hiện Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của BGDĐT về việc Ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học.

Hiệu trưởng: chỉ đạo các tổ khối chuyên môn ra đề kiểm tra; Chịu trách

nhiệm duyệt đề sau khi hiệu phó chuyên môn cùng tổ khối trưởng xây dựng đề xong; Chỉ đạo tổ chức in đề phát đến từng học sinh và có trách nhiệm bảo mật trước giờ kiểm tra.

Phó Hiệu trưởng: Tổ chức triển khai thực hiện; cùng tổ khối trưởng xây dựng đề ra đề kiểm tra Toán, Tiếng Việt (lớp 4,5); Triển khai đáp án và hướng dẫn chấm tất cả các môn kiểm tra.

Đề đảm bảo khách quan và phù hợp với thực tế, đề nghị các khối trưởng ra đề kiểm tra tham khảo. Quy trình ra đề phải thực hiện đầy đủ và nghiêm túc bảo mật đề kiểm tra.

3. Lịch kiểm tra giữa kì 1

- Tuần 8

Thứ hai, 29/10/2024: Kiểm tra môn Toán (lớp 4)

- Tuần 9

Thứ năm, 07 /11/2024: Kiểm tra môn Toán (lớp 5)

Thứ sáu, 08 /11/2024: Kiểm tra môn Tiếng Việt (lớp 4,5)

- Thời gian quy định cho mỗi môn kiểm tra:

+ Toán: 7 giờ 15 phút – 7 giờ 55 phút

+ Tiếng Việt (đọc hiểu): 7 giờ 15 phút – 7 giờ 55 phút

+ Tiếng Việt (viết): 8 giờ – 8 giờ 40 phút

4. Quy định khi tổ chức kiểm tra

a) Trước khi kiểm tra

BGH triển khai cho GV, GV thông báo cho tất cả học sinh biết lịch kiểm tra.

GV vận dụng chương trình linh hoạt để tổ chức ôn tập cho học sinh.

b) Trong khi kiểm tra

Tổ chức kiểm tra bình thường, gọn, nhẹ. Không gây ảnh hưởng tâm lý gò bó, căng thẳng cho học sinh.

Giáo viên coi kiểm tra nghiêm túc, không làm việc riêng hoặc tụ tập nói chuyện riêng, đảm bảo đúng giờ làm bài theo quy định của Hội đồng.

PHT chỉ đạo cho tổ hành chính giám sát việc coi kiểm tra. Xử lý nghiêm khắc với ác trường hợp GV và HS vi phạm quy chế kiểm tra. Quản lý bàn giao đầy đủ bài kiểm tra, hồ sơ kiểm tra.

Trong buổi kiểm tra, nếu có HS vắng mặt báo cáo bằng danh sách cho Hành chính để BGH chỉ đạo tổ chức kiểm tra lại sau.

c) Sau khi kiểm tra

GV chấm bài nghiêm túc và báo cáo kết quả cho khối trưởng trong ngày.

Khối trưởng tổng hợp và thống kê theo mẫu quy định nộp BGH. **Hạn nộp**

ngày 11/11/2024.

Tiến hành giảng dạy tiếp những phần còn lại của chương trình.

Thực hiện đánh giá tất cả các học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và lớp 5 ghi vào Bảng tổng hợp đánh giá giữa học kì I theo quy định của Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của BGDĐT về việc Ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa học kì I năm học 2024 – 2025 của trường Tiểu học Tân Hiệp, đề nghị tất cả CB-GV thực hiện nghiêm túc kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- PHT, các tổ CM;
- LưuVT, CM;

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lâm Thị Kim Oanh