

Số: 286/KH-THTH

Tân Hiệp, ngày 12 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác công khai theo thông tư 09/2024/TT-BGDĐT Năm học 2024-2025

Căn cứ Công văn số 781/PGDĐT-TTr ngày 23 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo Về việc hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ trường học;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Trường Tiểu học Tân Hiệp lập Kế hoạch thực hiện “3 công khai” năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC TIÊU THỰC HIỆN CÔNG KHAI

Nhằm nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể giáo viên nhà trường, ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong công tác.

Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng môi đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN BA CÔNG KHAI

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

a. Cam kết chất lượng giáo dục

Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của cơ sở giáo dục; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục; kết quả đánh giá về từng mặt năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của

học sinh (thực hiện theo Biểu mẫu 05).

b. Chất lượng giáo dục thực tế

Số học sinh học 2 buổi/ngày; số học sinh được đánh giá định kỳ cuối năm học về từng mặt năng lực, phẩm chất, kết quả học tập, tổng hợp kết quả cuối năm đối với trường tiểu học (Biểu mẫu 06)

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

a. Cơ sở vật chất

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định, (theo Biểu mẫu 07).

b. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (thực hiện theo Biểu mẫu 08).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

3. Công khai thu chi tài chính

Thực hiện công khai các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ theo hướng dẫn của Ngành GDĐT.

Công khai các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

Chính sách học bổng và kết quả thực hiện trong từng năm học.

III. HÌNH THỨC VÀ THỜI ĐIỂM CÔNG KHAI

1. Hình thức

Công khai trên website của nhà trường

Niêm yết công khai tại nhà trường.

Công khai trong các kỳ họp, hội nghị ban đại diện CMHS.

2. Thời điểm công khai

Công khai vào tháng 6 hàng năm, khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9), khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm

Tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

Thực hiện công bố kết quả kiểm tra vào thời điểm không quá 5 ngày sau khi nhận được kết quả kiểm tra của cơ quan chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra và bằng các hình thức sau đây:

Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

Niêm yết công khai kết quả kiểm tra tại nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh hoặc người học được biết.

Đưa lên trang thông tin điện tử của nhà trường.

2. Trách nhiệm của các thành viên thực hiện công khai trong nhà trường.

Các đồng chí được phân công nhiệm vụ các công việc có nội dung công khai thực hiện theo đúng quy định về thời gian công khai và hình thức thực hiện như phần IV.

2.1. Phó Hiệu trưởng

Hoàn thành các nội dung công khai theo biểu mẫu số 5 và số 6 về cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế.

Phối hợp bộ phận TVTB-CNTT công khai đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên (biểu 08).

2.2. Kế toán và nhân viên thiết bị: Phụ trách CSVC và thiết bị dạy học thực hiện công khai về cơ sở vật chất theo (biểu 07)

Kế toán công khai các quỹ có từ ngân sách nhà nước và các quỹ khác trong nhà trường.

Thực hiện niêm yết các mẫu công khai dự toán, quyết toán thu tài chính.

Công khai các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

2.3. Thanh tra nhân dân

Có trách nhiệm thanh tra các quỹ đúng thời gian, công khai vào phiên họp Hội nghị cán bộ viên chức hàng năm và niêm yết tại văn phòng nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác công khai về chất lượng giáo dục và giáo dục thực tế, điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và thu chi tài chính năm học 2024-2025 của Trường tiểu học Tân Hiệp./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Phú Giáo;
- Tổ trường;
- Lưu: VT, KT.



VI

Khả năng học tập tiếp tục của học sinh

Dù năng lực học, kiến thức tiếp tục học lớp trên.

Tân Hiệp, ngày 08 tháng 09 năm 2024

Thủ trưởng đơn vị



Nguyễn Thị Hoa

THÔNG KÊ CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC TIÊU HỌC - HỌC KÌ II

Năm học: 2023-2024
Trường: Trường TH Tân Hiệp

1. Kết quả học tập	Số số	Tổng số HS có KQĐG	Lớp 1						Lớp 2						Lớp 3						Lớp 4					
			Trong tổng số		Khuyết tật		Tổng số HS có KQĐG	Trong tổng số		Khuyết tật		Tổng số HS có KQĐG	Trong tổng số		Khuyết tật		Tổng số HS có KQĐG	Trong tổng số		Khuyết tật						
			Nữ	Đàn ông	Nữ	Đàn ông		Nữ	Đàn ông	Nữ	Đàn ông		Nữ	Đàn ông	Nữ	Đàn ông		Nữ	Đàn ông							
1. Tiếng Việt	404	404	113	59	12	7	2	86	31	4	1	100	46	5	3	2	105	55	2	1	1					
Hoàn thành tốt		208	61	34	1	1	41	18				46	28	2	1		60	34	1	1						
Hoàn thành		191	47	23	10	6	45	13	4	1		54	18	3	2	2	45	21	1		1					
Chưa hoàn thành		5	5	2	1																					
2. Toán	404	404	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					
Hoàn thành tốt		216	67	37	1	1	41	17				48	27	2	1		60	34	1	1						
Hoàn thành		184	42	21	10	6	45	14	4	1		52	19	3	2	2	45	21	1		1					
Chưa hoàn thành		4	4	1	1																					
3. Đạo đức	404	404	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					
Hoàn thành tốt		232	70	40	1	1	42	18				48	28	2	1		72	43	1	1						
Hoàn thành		172	43	19	11	6	44	13	4	1		52	18	3	2	2	33	12	1		1					
Chưa hoàn thành		299	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2										
4. Tự nhiên và Xã hội	299	299	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					
Hoàn thành tốt		155	65	35	1	1	42	18				48	27	2	1											
Hoàn thành		144	48	24	11	6	44	13	4	1		52	19	3	2	2										
Chưa hoàn thành		105																								
5. Khoa học	105	105																								
Hoàn thành tốt		74																								
Hoàn thành		31																								
Chưa hoàn thành		105																								
6. LS & DL	105	105																								
Hoàn thành tốt		75																								
Hoàn thành		30																								
Chưa hoàn thành		105																								
7. Nghệ thuật (Âm nhạc)	404	404	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					
Hoàn thành tốt		208	61	34	1	1	42	19				45	26	2	1		60	34	1	1						
Hoàn thành		196	52	25	11	6	44	12	4	1		55	20	3	2	2	45	21	1		1					
Chưa hoàn thành		404	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					
8. Nghệ thuật (Mỹ thuật)	404	404	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					
Hoàn thành tốt		207	62	34	1	1	41	18				43	26	2	1		61	34	1	1						
Hoàn thành		197	51	25	11	6	45	13	4	1		57	20	3	2	2	44	21	1		1					
Chưa hoàn thành		404	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					
9. Hoạt động trải nghiệm	404	404	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					
Hoàn thành tốt		231	69	37	2	1	44	19				48	27	2	1		70	41	1	1						
Hoàn thành		173	44	22	10	6	42	12	4	1		52	19	3	2	2	35	14	1		1					
Chưa hoàn thành		404	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					
10. Giáo dục thể chất	404	404	113	59	12	7	86	31	4	1	100	46	5	3	2	2	105	55	2	1	1					

ĐĂNG KÊ CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC TIỂU HỌC - HỌC KÌ II

Chất lượng giáo dục

Lớp 5

	Số số	Tổng số HS có KQĐG	Tổng số HS có KQĐG	Trong tổng số						
				Nữ	Dân tộc	Nữ dân tộc	Lớp ghép	Khuyết tật		
1. Kết quả học tập										
1. Tiếng Việt	124	124	124	62	7	4			1	
Hoàn thành tốt		70	70	41	2	1				
Hoàn thành		54	54	21	5	3			1	
Chưa hoàn thành										
2. Toán	124	124	124	62	7	4			1	
Hoàn thành tốt		56	56	30	2	1				
Hoàn thành		68	68	32	5	3			1	
Chưa hoàn thành										
3. Đạo đức	124	124	124	62	7	4			1	
Hoàn thành tốt		92	92	51	5	2				
Hoàn thành		32	32	11	2	2			1	
Chưa hoàn thành										
4. Khoa học	124	124	124	62	7	4			1	
Hoàn thành tốt		83	83	44	5	2				
Hoàn thành		41	41	18	2	2			1	
Chưa hoàn thành										
5. LS & DL	124	124	124	62	7	4			1	
Hoàn thành tốt		81	81	42	4	1				
Hoàn thành		43	43	20	3	3			1	
Chưa hoàn thành										
6. Âm nhạc	124	124	124	62	7	4			1	
Hoàn thành tốt		63	63	36	2	1				
Hoàn thành		61	61	26	5	3			1	
Chưa hoàn thành										
7. MT thuật	124	124	124	62	7	4			1	
Hoàn thành tốt		66	66	37	3	2				
Hoàn thành		58	58	25	4	2			1	

Chưa hoàn thành												
8. Thủ công, Kỹ thuật												
Hoàn thành tốt		124	124	124	124	124	62	7	4			
Hoàn thành			87	87	87	87	45	5	2			
Chưa hoàn thành			37	37	37	37	17	2	2			
9. Thể dục												
Hoàn thành tốt		124	124	124	124	124	62	7	4			
Hoàn thành			70	70	70	70	36	3	2			
Chưa hoàn thành			54	54	54	54	26	4	2			
10. Ngoại ngữ												
Hoàn thành tốt		124	124	124	124	124	62	7	4			
Hoàn thành			63	63	63	63	35	3	2			
Chưa hoàn thành			61	61	61	61	27	4	2			
11. Tin học												
Hoàn thành tốt		124	124	124	124	124	62	7	4			
Hoàn thành			78	78	78	78	44	3	2			
Chưa hoàn thành			46	46	46	46	18	4	2			
12. Tiếng dân tộc												
Hoàn thành tốt												
Hoàn thành												
Chưa hoàn thành												
II. Năng lực												
Tự phục vụ tự quản												
Tốt		124	124	124	124	124	62	7	4			
Đạt			102	102	102	102	51	7	4			
Cần cố gắng			22	22	22	22	11					
Hợp tác												
Tốt		124	124	124	124	124	62	7	4			
Đạt			111	111	111	111	58	7	4			
Cần cố gắng			13	13	13	13	4					
Tự học và giải quyết vấn đề												
Tốt		124	124	124	124	124	62	7	4			
Đạt			90	90	90	90	46	5	2			
Cần cố gắng			34	34	34	34	16	2	2			
III. Phẩm chất												
Chăm học chăm làm												
		124	124	124	124	124	62	7	4			

UBND HUYỆN PHÚ GIÁO
TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN HIỆP

THÔNG BÁO
Công khai thông tin cơ sở vật chất của trường tiểu học, năm học 2024 - 2025

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân Số m ² /học sinh
I	Số phòng học/số lớp		
II	Loại phòng học		-
1	Phòng học kiên cố	15	1,85
2	Phòng học bán kiên cố	5	1,85
3	Phòng học tạm		-
4	Phòng học nhờ, mượn		-
III	Số điểm trường lẻ		-
IV	Tổng diện tích đất (m ²)	10071	20
V	Diện tích sân chơi, bãi tập (m ²)	2000	4
VI	Tổng diện tích các phòng	514	
1	Diện tích phòng học (m ²)	943	1,85/HS
2	Diện tích thư viện (m ²)	3	97
3	Diện tích phòng giáo dục thể chất hoặc nhà đa năng (m ²)		
4	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật (m ²)	2	142
5	Diện tích phòng ngoại ngữ (m ²)	1	71
6	Diện tích phòng học tin học (m ²)	1	71
7	Diện tích phòng thiết bị giáo dục (m ²)	1	71
8	Diện tích phòng hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập (m ²)		
9	Diện tích phòng truyền thống và hoạt động Đội (m ²)	2	62
VII	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)		Số bộ/lớp
1	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định		
1.1	Khối lớp 1	4	1
1.2	Khối lớp 2	4	1
1.3	Khối lớp 3	4	1
1.4	Khối lớp 4	4	1
1.5	Khối lớp 5	4	1
2	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định	0	0
2.1	Khối lớp 1	0	0
2.2	Khối lớp 2	0	
2.3	Khối lớp 3	0	
2.4	Khối lớp 4	0	
2.5	Khối lớp 5	0	
VIII	Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ)	36	1 máy/hs

Tổng số thiết bị dùng chung khác		Số thiết bị/lớp	
1	Ti vi	2	
2	Cát xét	1	
3	Đầu Video/đầu đĩa	2	
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	20	
5	Thiết bị khác...		
6		

	Nội dung	Số lượng(m ²)
X	Nhà bếp	49
XI	Nhà ăn	100

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m ²)	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
XII	Phòng nghỉ cho học sinh bán trú	0	0	0
XIII	Khu nội trú	0	0	0

XIV	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m ² /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	8	24	12	254	127
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*					

(*Theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu- điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh).

		Có	Không
XV	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
XVI	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	x	
XVII	Kết nối internet	x	
XVIII	Trang thông tin điện tử (website) của trường	x	
XIX	Tường rào xây	x	

Tân Hiệp, ngày 08 tháng 09 năm 2024

Trưởng đơn vị



Nguyễn Thị Hoa

THÔNG BÁO
Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của trường tiểu học, năm học 2024 - 2025

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo						Hạng chức danh			Chuyên môn nghiệp vụ				
			TS	THS	DH	CD	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Tốt	Khá	Đạt	C. đạt	
I	Giáo viên Trong đó số giáo viên chuyên biệt:	38			36	1	1	3	4	6	20	23	7			
			Tiếng dân tộc													
			Ngoại ngữ	2		2						1	2	2	1	
			Tin học	1		1							1	1		
			Âm nhạc	1		1							1	1		
			Mỹ thuật	1		1							1	1		
6	Thê dục	2		2						1	2	2				
II	Cán bộ quản lý	2		2						2	2	2				
1	Hệu trưởng	1		1						1	1	1				
2	Phó hiệu trưởng	1		1						1	1	1				
III	Nhân viên	7		2		2	3	2	1	1	1	1				
1	Nhân viên văn thư									1						
2	Nhân viên kế toán	1								1						
3	Thủ quỹ															
4	Nhân viên y tế	1								1						
5	Nhân viên thư viện	1		1						1						
6	Nhân viên thiết bị, thí nghiệm															
7	Quản lý phòng tin học															
8	Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật															
9	Tổng phụ trách đội	1		1						1	1	1				
10	Bảo vệ	2								2						
11	Phục vụ	1								1						
12	Quản lý phòng nghe nhìn															
13	Phó cấp giáo dục															

Tân Hiệp, ngày 08 tháng 09 năm 2024
 TÂN HIỆP
 Ủy viên Ban Giám đốc
 Nguyễn Chí Hòa